Instrukcja logowania dwuskładnikowego do projektu Małopolski pociąg do kariery

1. Logowanie

Aby zalogować się do Panelu Klienta proszę wejdź na stronę logowania do Panelu Klienta. następnie wprowadź swój login (Twój adres mailowy) i hasło które ustawiłeś do konta oraz wciśnij przycisk „Zaloguj”.





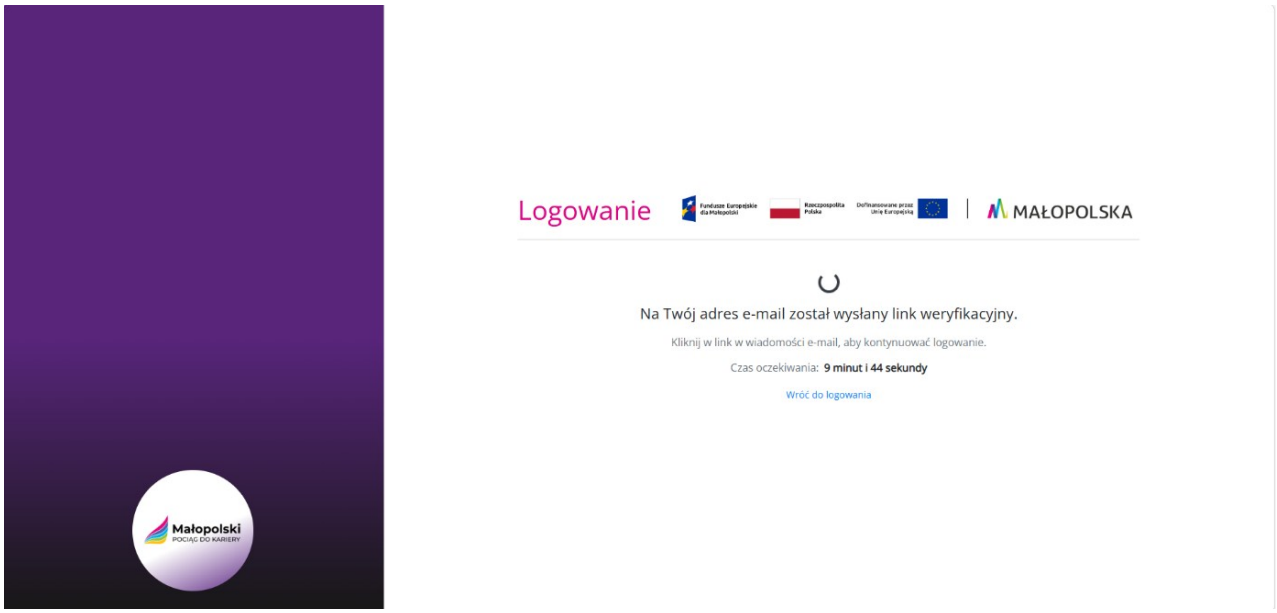
Jeżeli nie pamiętasz hasła, to proszę skorzystaj z opcji „Nie pamiętam hasła”, gdzie będziesz poproszony o wpisanie Twojego adresu e-mail celem zresetowania Twojego hasła.



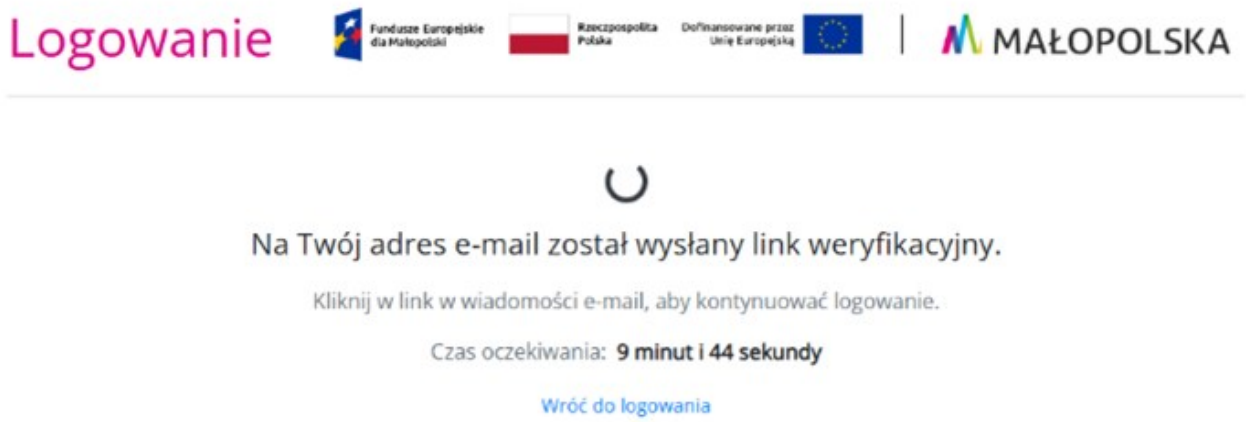
2. Weryfikacja logowania

Po wpisaniu loginu i hasła pojawi się ekran z informacją, że na Twój adres e-mail został wysłany link weryfikacyjny.

Odliczany będzie czas, jaki masz do kliknięcia w link weryfikacyjny. Na to działanie masz 10 minut od kliknięcia w przycisk „Zaloguj”. Możesz również wrócić do pierwotnego ekranu logowania za pomocą przycisku „Wróć do logowania”.



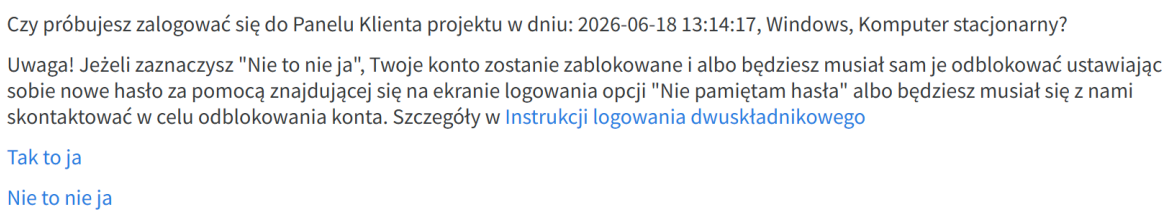
Tekst komunikatu:



3. Potwierdzenie logowania

Po kliknięciu w link, sprawdź swoją skrzynkę mailową, potwierdź, że próbowałeś zalogować się z podanego rodzaju urządzenia i systemu w odpowiednim czasie. Gdy Twoje dane zgadzają się i gdy jesteś pewien, że e-mail przyszedł ze względu na Twoją próbę logowania - wybierz „Tak, to ja” - zostaniesz zalogowany, (wróć do okna lub karty, w której próbowałeś się zalogować, zostaniesz tam automatycznie zalogowany)

Przykład:



Ekran informacyjny w przypadku wyboru „Tak, to ja”:



4. Blokowanie i odblokowanie logowania

Jeżeli nie podejmowałeś próby logowania i/lub gdy Twoje dane nie zgadzają się- wybierz „Nie, to nie ja” – Twoje konto zostanie zablokowane. Twoje konto zostanie odblokowane gdy ustawisz sobie nowe hasło za pomocą znajdującej się na ekranie logowania opcji „Nie pamiętam hasła” (patrz punkt 1 niniejszej instrukcji) lub po przedłożeniu do nas pisma. Jeżeli chcesz złożyć pismo, to możesz w tym celu wysłać maila na adres kariera@wup-krakow.pl w którym zamieść pismo podpisane

elektronicznie (np. za pośrednictwem profilu zaufanego) lub złóż własnoręcznie podpisane pismo w oryginale na dzienniku podawczym Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie. Po samodzielnym odblokowaniu konta za pomocą opcji „Nie pamiętam hasła" rekomendujemy, żebyś napisał do nas maila na kariera@wup-krakow.pl. Napisz do nas, że wybrałeś opcję „Nie to nie ja", ponieważ nie podejmowałeś próby logowania oraz samodzielnie zmieniłeś hasło.

Przykładowa treść pisma:

Temat: Zgłoszenie obcego logowania

Zgłaszam, że w dniu [data, godzina] otrzymałem widomość e-mail na adres [tutaj wpisz swój adres e-mail]. Zweryfikowałem dane i oświadczam, że nie była to moja próba logowania, dlatego wybrałem opcję „Nie, to nie ja".

[Podpis własnoręczny lub elektroniczny]

---

5. Omyłkowe zablokowanie logowania

W przypadku, gdy próbowałeś się zalogować, ale przez przypadek wybrałeś: „Nie, to nie ja", Twoje konto zostanie zablokowane.
Twoje konto zostanie odblokowane gdy ustawisz sobie nowe hasło za pomocą znajdującej się na ekranie logowania opcji „Nie pamiętam hasła" (patrz punkt 1 niniejszej instrukcji).

Ekran informacyjny w przypadku wyboru opcji „Nie, to nie ja":



Pamiętaj, gdybyś nie widział e-maila w skrzynce odbiorczej, **sprawdź wiadomości - śmieci (folder spam) oraz sprawdź pozostałe foldery (np. oferty, powiadomienia, społeczności)** w Twojej skrzynce pocztowej.